

UCHWAŁA NR VI/29/2011
RADY POWIATU WSCHOWSKIEGO
z dnia 30 marca 2011 r.

**w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu
Wschowskiego na inne zadania publiczne niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczenia oraz
sposobu kontroli wykonania zleconego zadania**

Na podstawie art. 12 pkt 1, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) i art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje pozarządowe określone w art. 3 ust. 2 oraz z podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536);
- 2) zadaniach publicznych - rozumie się przez to zadania publiczne nie wymienione w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).

§ 2. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się do zlecania organizacjom pozarządowym zadań publicznych, trybu postępowania o udzielenie z budżetu Powiatu Wschowskiego dotacji na realizację tych zadań, sposobu jej rozliczania i kontroli wykonania zleconego zadania.

§ 3. 1. Organizacje pozarządowe mogą występować do Zarządu Powiatu Wschowskiego z pisemnymi wnioskami o przyznanie dotacji na realizację zadań publicznych w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest składanie wniosków o przyznanie dotacji w trakcie roku budżetowego.

3. Wnioski o udzielenie w 2011 roku dotacji należy składać w ciągu miesiąca od dnia ogłoszenia niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 4. 1. Wzór wniosku o przyznanie dotacji określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

3. Wniosek powinien być zgodny z zasadami uczciwej konkurencji i gwarantować wykonanie zadania w sposób efektywny, rzetelny, oszczędny i terminowy.

§ 5. Wysokość dotacji na zadania publiczne należące do zadań Powiatu określa Rada Powiatu Wschowskiego w uchwale budżetowej.

§ 6. 1. Zarząd Powiatu Wschowskiego przy rozpatrywaniu wniosku:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
- 2) bierze pod uwagę środki dostępne na realizację zadań publicznych,
- 3) bierze pod uwagę korzyści wynikające z realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
- 4) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 5) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne,
- 6) bierze pod uwagę planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, która w latach poprzednich realizowała zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

2. Zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Wschowskiego wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na następny rok budżetowy lub wystąpienia do Rady Powiatu Wschowskiego z projektem zmian w budżecie na dany rok.

3. Zarząd Powiatu Wschowskiego może zwracać się do wnioskodawców o złożenie w ustalonym terminie informacji i wyjaśnień lub dokumentów.

§ 7. 1. Zarząd Powiatu Wschowskiego, w terminie do 60 dni po uchwaleniu budżetu na dany rok lub w terminie do 30 dni od dokonania zmian w budżecie w trakcie roku budżetowego, zawiera z podmiotem dotowanym pisemną umowę o dotację, w której uwzględnia się w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana;
- 2) wysokość udzielanej dotacji;
- 3) termin i sposób przekazywania dotacji;
- 4) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
- 5) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 6) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 7) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż terminy zwrotu dotacji określone w ustawie o finansach publicznych.

2. Zarząd Powiatu Wschowskiego podaje do publicznej wiadomości wykaz podmiotów, którym udzielone zostały dotacje.

3. Przyznana dotacja przekazywana jest jednorazowo lub w transzach w terminach ustalonych w umowie.

§ 8. Zadanie publiczne nie może być zrealizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.

§ 9. 1. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie przez Zarząd Powiatu Wschowskiego lub upoważnioną osobę, przede wszystkim w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana;
- 4) gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania środków Powiatu;
- 5) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

2. Organizacja pozarządowa otrzymująca dotację zobowiązana jest udostępnić na każde żądanie dokumentację finansową oraz wszelką inną, niezbędną do dokonania sprawdzenia należytego wykorzystania dotacji i zasadności wniosku.

3. Upoważnieni pracownicy zlecniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, o których mowa w ust. 2, sporządzać odpisy dokumentów, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania.

4. Organizacje pozarządowe realizujące zadanie finansowane z dotacji, zobowiązane są do złożenia sprawozdania z realizacji zadania wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, w terminie określonym w umowie, zawierającego:

- 1) w zakresie merytorycznym - opis wykonanego zadania w zakresie zgodności z zapisami umowy ze szczególnym uwzględnieniem celu, jaki osiągnięto oraz terminowości realizacji zadania;
- 2) w zakresie finansowym - rozliczenie wg wzorów ustalonych przez przyznającego dotację oraz oryginalne dokumenty finansowe do wglądu spełniające wymogi określone przepisami prawa;
- 3) dokumenty nie spełniające wymagań określonych w pkt 1 i 2, nie będą przyjmowane do rozliczania, co skutkować będzie koniecznością dokonania zwrotu całości przekazanej dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

5. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi od dnia jej przekazania na konto organizacji pozarządowej, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXXIII/180/2005 Rady Powiatu Wschowskiego z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia zasad zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Wschowskiego, sposobu jej rozliczania i kontroli (Dz. urz. Woj. Lub. z 2005 r. Nr 46, poz. 1001 oraz z 2006 r. Nr 21, poz. 478)

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VI/29/2011
Rady Powiatu Wschowskiego
z dnia 30 marca 2011 r.
Zalacznik1.doc

wzór wniosku

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VI/29/2011
Rady Powiatu Wschowskiego
z dnia 30 marca 2011 r.
Zalacznik2.doc

wzór sprawozdania